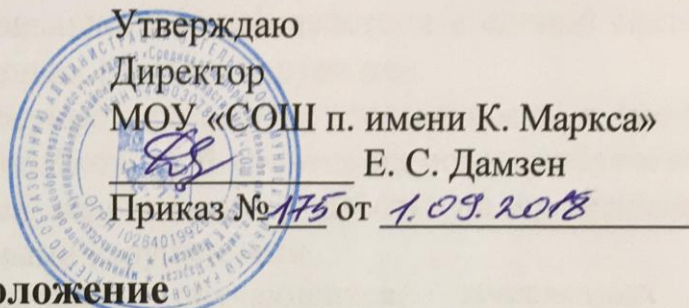


Рассмотрено
на заседании Педагогического совета
МОУ «СОШ п. имени К. Маркса»
протокол № 1 от 31.08.2018



Утверждаю
Директор
МОУ «СОШ п. имени К. Маркса»
Е. С. Дамзен
Приказ № 175 от 1.09.2018

Положение о логопедическом пункте МОУ «СОШ п. имени К. Маркса» Энгельсского муниципального района Саратовской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о логопедическом пункте (далее - Положение) МОУ «СОШ п. имени К. Маркса» (далее - Школа) разработано в соответствии с:

- Законом «Об образовании в Российской Федерации» (ст.42 п.2) от 29.12.2012г. № 273-ФЗ;

- "Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.98г. №124-ФЗ;

- Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы (СанПиН 2.4.2.2821-10), утверждёнными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010г. №189, зарегистрированы в Минюсте России 03.03.2011, регистрационный номер 19993;

- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6.10.2009г. № 373, зарегистрирован Минюст №17785 от 22.12.2009;

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 26 ноября 2010 г. N1241 "О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 октября 2009г. № 373»;

- Инструктивным письмом Министерства образования Российской Федерации от 14.12.2000г. №2 «Об организации работы логопедического пункта общеобразовательного учреждения»;

- Инструктивно-методическим письмом о работе учителя- логопеда при общеобразовательной школе (А.В. Ястребова, Т.П. Бессонова, 1996г.);

1.2. Настоящее Положение определяет порядок организации деятельности логопедического пункта в Школе.

1.3. Логопедический пункт создан в Школе в целях оказания помощи обучающимся, имеющим нарушения в развитии устной и письменной речи, в освоении ими общеобразовательных программ (особенно по родному языку).

1.4. Важнейшим условием эффективности работы логопедической службы является правильное понимание учителем - логопедом и педагогическими

1.5. Логопедическая служба осуществляет свою деятельность в тесном контакте с родителями, обеспечивая необходимый уровень их осведомлённости о задачах и специфике логопедической коррекционной работы по преодолению неуспеваемости, обусловленной речевыми нарушениями.

1.6. Логопедическое обследование обучающихся, зачисленных в общеобразовательное учреждение, проводится без согласия родителей (законных представителей).

2. Цели и задачи логопедической службы

2.1. Основная цель службы - оказание логопедической помощи обучающимся школы, имеющим различные нарушения устной и письменной речи.

2.2. Основные задачи логопедического пункта:

- диагностика и коррекция нарушения устной и письменной речи обучающихся 1-4 классов;
- своевременное предупреждение и преодоление неуспеваемости, обусловленной нарушениями речи;
- распространение логопедических знаний среди педагогов, родителей (законных представителей) обучающихся;
- активизация познавательной деятельности у обучающихся, состоящих на логопедическом учете;
- нормализация учебной деятельности.

3. Организация логопедической работы

3.1. На логопедические занятия зачисляются обучающиеся, имеющие различные нарушения в развитии устной и письменной речи на родном языке (общее недоразвитие речи; фонетико-фонематическое недоразвитие; фонематическое недоразвитие; недостатки произношения - фонетический дефект; дефекты речи, обусловленные нарушением строения и подвижности речевого аппарата (дизартрия, ринолалия); нарушения чтения и письма, обусловленные ОНР, фонетико-фонематическим, фонематическим недоразвитием речи). А также двуязычные обучающиеся с данными речевыми нарушениями, которые овладевают русским (неродным) языком.

3.2. В первую очередь на логопедические занятия зачисляются обучающиеся, недостатки речи которых препятствуют успешному усвоению программного материала (дети с общим, фонетико-фонематическим, фонематическим недоразвитием речи).

3.3. Приём обучающихся с фонетическими нарушениями проводится в течение всего учебного года по мере освобождения мест.

3.4. По мере выпуска обучающихся с ОЕСР, фонетико-фонематическим и фонематическим недоразвитием речи набираются новые группы.

3.5. Выявление детей с речевыми нарушениями для зачисления на логопедические занятия проводится с 1 по 15 сентября и с 15 по 30 мая.

3.6. На каждого обучающегося, зачисленного на логопедические занятия, учитель-логопед заполняет речевую карту.

3.7. Выпуск обучающихся проводится в течение всего учебного года по мере устранения дефектов.

3.8. Предельная наполняемость логопедического пункта Школы не более 25 человек.

3.9. Занятия с обучающимися проводятся как индивидуально, так и в группе. Основной формой являются групповые занятия. Предельная их наполняемость устанавливается в зависимости от характера и степени выраженности речевых нарушений у обучающихся.

3.10. Занятия с обучающимися в логопедическом пункте сельского общеобразовательного учреждения проводятся с учетом режима работы школы и могут быть внесены в расписание занятий данного учреждения.

3.11. Периодичность групповых и индивидуальных занятий определяется тяжестью нарушения речевого развития.

3.12. Групповые занятия проводятся:

- с обучающимися, имеющими общее недоразвитие речи, нарушения письма и чтения, обусловленные ОНР - не менее 2-3 раз в неделю;
- с обучающимися, имеющими фонетико-фонематическое или фонематическое недоразвитие речи, нарушения чтения и письма, обусловленные ФФН или фонематическим недоразвитием речи, не менее 2-3 раз в неделю;
- с обучающимися, имеющими фонетический дефект, — не менее 1-2 раз в неделю;
- с заикающимися обучающимися - не менее 3 раз в неделю.

3.13. Продолжительность группового занятия составляет 40 минут.

3.14. Индивидуальные занятия проводятся не менее 3 раз в неделю с обучающимися, имеющими ОНР II уровня по Р.Е.Левиной, дефекты речи, обусловленные нарушением строения и подвижности органов речевого аппарата (дизартрия, ринолалия). По мере формирования произносительных навыков у этих обучающихся занятия с ними проводятся в группе. При этом занятия с указанными обучающимися не могут проводиться в одной группе с заикающимися обучающимися и обучающимися с недостатками произношения отдельных звуков.

3.15. Продолжительность индивидуального занятия составляет 20 минут.

3.16. Темы групповых и индивидуальных занятий с обучающимися и учет их посещаемости отражаются в журнале логопедических занятий.

3.17. Продолжительность коррекционно-развивающего обучения детей с ФФН и нарушением чтения и письма, обусловленным фонетико-фонематическим и фонематическим недоразвитием речи, примерно 4-9 месяцев; срок коррекционно-развивающего обучения детей с ОНР и нарушением чтения и письма, обусловленным общим недоразвитием речи - примерно 1,5-2 года.

3.18. На консультативную работу используются 1 - 2 часа. В часы консультаций учитель-логопед проводит работу по уточнению установленного логопедического заключения, более тщательно обследуя речь детей; даёт рекомендации обучающимся и их родителям по коррекции фонетического дефекта; проводит консультации с родителями и учителями по определению тяжести речевого дефекта; оформляет необходимую документацию.

3.19. Время перерывов между групповыми и индивидуальными занятиями учитель-логопед может использовать для того, чтобы: сопровождать детей, проверить письменные работы, подготовить наглядный материал.

3.20. В случаях необходимости уточнения диагноза, обучающиеся с нарушениями речи с согласия родителей (законных представителей) направляются учителем — логопедом в соответствующее лечебно- профилактическое учреждение для обследования врачами – специалистами (невропатологом, психиатром, отоларингологом, офтальмологом и др.) или в психолого-медико-педагогическую консультацию.

3.21. Ответственность за обязательное посещение обучающимися занятий в логопедическом пункте школы несут родители (законные представители), учитель - логопед, классный руководитель и администрация школы.

3. Направления деятельности логопедической службы

3.1. Работа учителя-логопеда осуществляется по следующим направлениям:

3.2. Аналитико-диагностическая работа - комплексное логопедическое обследование устной и письменной речи обучающихся; сбор и анализ анамнестических данных; психолого-педагогическое изучение детей; дифференциальная диагностика речевых расстройств; обработка результатов обследования; определение прогноза речевого развития и коррекции; комплектование групп и подгрупп на основе диагностических данных; составление перспективного плана коррекционно-логопедической работы на каждую группу; составление расписания занятий.

3.3. Профилактическая и просветительская - повышение уровня профессиональной деятельности педагогов и осведомлённости родителей о задачах и специфике логопедической коррекционной работе и мероприятиях по повышению успеваемости обучающихся, имеющих нарушения речи, на уроках и дома. Осуществляется через педагогические советы, методические объединения, родительские собрания, индивидуальные и групповые консультации, беседы, семинары, открытые занятия для педагогов и родителей.

3.4. Коррекционно-развивающая работа - направлена на развитие и совершенствование речевых и неречевых процессов, профилактику, коррекцию и компенсацию нарушений речевой деятельности, развитие познавательной, коммуникативной и регулирующей функции речи. Работа ведётся на фонетическом, лексическом и синтаксическом уровнях.

3.5. Организационно-методическая работа включает:

- повышение уровня логопедической компетентности учителя-логопеда;
- обеспечение связи и преемственности в работе учителя-логопеда, педагогов и родителей в решении задач по преодолению речевого недоразвития у обучающихся;
- повышение эффективности коррекционно-логопедического процесса;
- совершенствование программно-методического оснащения коррекционно-логопедического процесса;

- разработку методических рекомендаций для учителей и родителей по оказанию логопедической помощи детям;
- перспективного планирования;
- изучение и обобщение передового опыта;
- поиск наилучших средств коррекции речи детей;
- изготовление и приобретение наглядного и дидактического материала;
- учитель-логопед принимает участие в работе педагогических советов, педагогических конференций, методических объединений учителей и логопедов

5. Материально - техническое и финансовое сопровождение деятельности логопедического пункта

5.1. Логопедический пункт размещается в помещении муниципального общеобразовательного учреждения.

5.2. Для логопедического пункта выделяется кабинет, отвечающий санитарно-гигиеническим нормам.

5.3. Логопедический кабинет обеспечивается специальным оборудованием:

- настенное зеркало;
- зеркала для индивидуальной работы;
- учебно-методические пособия;
- настольные игры, игрушки;
- классная доска (1 шт.);
- шкаф для пособий;
- стол учительский (1 шт.);
- комплекты учебной мебели «парта - стул» (3\6 шт.)