

Рассмотрено
на заседании Педагогического совета
МОУ «СОШ п. имени К. Маркса»
протокол № 1 от 31.08.2018



Утверждаю
Директор
МОУ «СОШ п. имени К. Маркса»
Е. С. Дамзен
Приказ № 175 от 1.09.2018

Положение
о рабочей программе учебного предмета (курса)
МОУ «СОШ п. имени К. Маркса»
Энгельского муниципального района Саратовской области

І. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о рабочей программе по учебному предмету (курсу) МОУ «СОШ п. имени К. Маркса» (далее - Положение) разработано в соответствии:

- с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273 – ФЗ от 29 декабря 2012 года;
- с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования (утвержденного приказом Минобрнауки России от 6.10.2009 г. № 373, зарегистрированного в Минюсте России 22.12.2009 г., регистрационный номер 15785) с изменениями (утверждены приказами Минобрнауки России от 26.11.2010 г. № 1241, зарегистрирован в Минюсте России 04.02.2011 г., регистрационный номер 19707, от 22.09.2011г. № 2357, зарегистрирован в Минюсте России 12.12.2011 г., регистрационный номер 22540), далее - ФГОС НОО;
- с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования (утвержденного приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 г. № 1897), с изменениями (утверждены приказом Минобрнауки РФ от 29 декабря 2014 г. N 1644
- с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (утвержденного приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 г. № 413), с изменениями (утверждены приказом Минобрнауки РФ от 29 декабря 2014 г. N 1645
- письмом министерства образования и науки РФ от 28 октября 2015 года №08-1786 «О рабочих программах учебных предметов»
- Приказом Минобрнауки России от 31.12.2015 N 1576"О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 октября 2009 г. №373
- Приказом Минобрнауки России от 31.12.2015 N 1577"О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. N 1897"

– Приказом Минобрнауки России от 31.12.2015 N 1578"О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012г.№413 "(Зарегистрировано в Минюсте России 09.02.2016 N 41020)

– -письмом Минобрнауки России от 03.03.2016 № 08-334»Об оптимизации требований к структуре рабочей программы учебных предметов»

– с Уставом МОУ «СОШ п. имени К. Маркса»;

– с основной образовательной программой начального общего образования МОУ «СОШ п. имени К. Маркса»);

– с основной образовательной программой основного общего образования МОУ «СОШ п. имени К. Маркса»);

1.2. Настоящее Положение определяет структуру, порядок разработки и утверждения рабочей программы учебного предмета (курса).

Рабочая программа учебного предмета (далее – Рабочая программа), утвержденная образовательным учреждением – это локальный нормативный документ, определяющий объем, порядок, содержание изучения и преподавания учебного предмета (элективного курса, факультатива, курса дополнительного образования), требования к результатам освоения основной образовательной программы начального, основного и среднего общего образования учащимися в соответствии с ФГОС в условиях школы.

Рабочие программы учебных предметов (курсов) состояются (например, математика 5-6 классы, алгебра 7-9 классы, геометрия7-9 классы) или уровень образования (начальное общее 1-4 класс, основное общее 5-9 классы, среднее общее образование10-11 классы).

1.3. Рабочие программы учебных предметов, курсов, в том числе внеурочной деятельности разрабатываются на основе требований к результатам освоения основной образовательной программы с учетом программ, включенных в ее структуру.

1.4.Рабочие программы учебных предметов, курсов, в том числе внеурочной деятельности должны обеспечивать достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы.

1.4. Цель рабочей программы – создание условий для планирования, организации и управления образовательным процессом по определенному учебному предмету (предметной области).

Задачи программы:

- сформировать представление о практической реализации компонентов государственного образовательного стандарта при изучении конкретного предмета (курса);
- конкретно определить содержание, объем, порядок изучения учебных предметов (курса) с учетом целей, задач и особенностей образовательного процесса образовательного учреждения и контингента учащихся.

1.5. Функции рабочей программы:

- нормативная, то есть является документом, обязательным для выполнения в полном объеме;
- целеполагания, то есть определяет ценности и цели, ради достижения которых она введена в ту или иную образовательную область;
- определения содержания образования, то есть фиксирует состав элементов содержания, подлежащих усвоению учащимися (требования к минимуму содержания), а также степень их трудности;
- процессуальная, то есть определяет логическую последовательность усвоения элементов содержания, организационные формы и методы, средства и условия обучения;
- оценочная, то есть выявляет уровни усвоения элементов содержания, объекты контроля и критерии оценки уровня обученности учащихся.

II. Технология разработки рабочей программы

2.1. Разработка и утверждение рабочих программ относится к компетенции образовательного учреждения и реализуется им самостоятельно. Рабочая программа учебных предметов, курсов внеурочной деятельности разрабатывается учителем-предметником (или группой педагогов) по определенному учебному предмету или курсу (элективному, факультативному, курсу дополнительного образования) на уровень обучения в соответствии с требованиями стандарта соответствующего уровня/федеральным компонентом государственных образовательных стандартов общего образования ФКГОС-2004 и (или) ФГОС, примерной программой учебного предмета, целями и задачами основной образовательной программы школы.

2.2. Проектирование содержания образования на уровне отдельного учебного предмета (курса) осуществляется индивидуально каждым педагогом в соответствии с уровнем его профессионального мастерства и авторским видением дисциплины (предметной области). Допускается разработка Рабочей программы коллективом педагогов одного предметного методического объединения.

2.3. При составлении, согласовании и утверждении Рабочей программы должно быть обеспечено ее соответствие следующим документам:

- федеральному государственному образовательному стандарту (ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО) или федеральному компоненту государственного образовательного стандарта(ФК ГОС , 2004 г);
- примерной программе по учебному предмету (курсу) (или авторской программе, прошедшей экспертизу и апробацию);
- основной образовательной программе школы;
- учебно-методическому комплексу (учебникам);

III. Структура рабочей программы учебного предмета(курса)

3.1. Структура Рабочей программы.

Структура рабочей программы является формой представления учебного предмета (курса) как целостной системы, отражающей внутреннюю логику организации учебно - методического материала.

3.2. Структура рабочей программы ФК ГОС(2004г):

- 1). Пояснительная записка. Требования к уровню подготовки учащихся
- 2). Содержание учебного предмета, курса
- 3). Тематическое планирование

3.3. Рабочая программа по курсу внеурочной деятельности ОУ согласно данному положению должна содержать следующие разделы:

- 1). Пояснительная записка
- 2). Планируемые результаты освоения курса внеурочной деятельности
- 3). Календарно-тематическое планирование

3.4. Рабочая программа учебного предмета (по ФГОС) должна содержать:

- 1) Пояснительная записка. Планируемые результаты освоения учебного предмета, курса;
- 2) Содержание учебного предмета, курса;
- 3) Тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы.

Рабочая программа должна иметь титульный лист. Элементы рабочей программы и их содержание отражены в таблице

| Элементы рабочей программы | Содержание элементов рабочей программы |
|---|--|
| Титульный лист (Приложение 3) | - гриф принятия: согласования и утверждения Рабочей программы; - название учебного предмета; - указание классов , наименование ОУ, года; - фамилия, имя и отчество учителя, составителя рабочей программы (группы педагогов) квалификационная категория. |
| Пояснительная записка | В пояснительной записке отражаются следующие сведения: - кому адресована программа; - указывается примерная или авторская программа, на основе которой разработана рабочая программа (издательство, год издания), на какой учебник или УМК ориентирована; - в течение, какого времени изучается, за счет каких часов реализуется, недельное и годовое количество часов. |
| Планируемые результаты освоения учебного предмета, курса Требования к уровню подготовки (По ФК ГОС | Предметные результаты освоения конкретного учебного предмета, курса в соответствии с требованиями ФГОС и авторской программы конкретизируются для каждого уровня. <i>По ФК ГОС (2004)</i> требования формулируются по трем основным составляющим: «учащиеся должны знать...», «уметь...» и «использовать приобретенные знания и |

| | |
|--|--|
| (2004) | умения в практической деятельности и повседневной жизни». |
| Содержание учебного предмета (курса) | Составляется на основе примерной и авторской программ с учетом внесенных учителем изменений. Включает: – перечень разделов с уточнением количества часов; – изучаемая тема и перечень вопросов темы; – лабораторные и практические, контрольные работы |
| Тематическое планирование (По ФК ГОС (2004) (По ФГОС) (Приложение 1) | (с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы: - перечень разделов, тем в последовательности их изучения; - количество часов на изучение каждого раздела; - количества лабораторных, практических работ, экскурсий |

IV. Оформление рабочей программы

4.1. Рабочая программа должна быть оформлена в соответствии с данным Положением, аккуратно, без исправлений, выполнена на компьютере.

4.2. При наборе текста Рабочей программы по учебным предметам (курсам) на компьютере следует соблюдать технические требования:

- шрифт Times New Roman № 14 - текст программы
- допускается шрифт TimesNewRoman № 12 в календарно – тематическом планировании по ФГОС
- межстрочный интервал – 1,0.

4.3. Каждый раздел программы начинается с нового листа.

Титульный лист считается первым, но не нумеруется.

4.4. Не допускаются ксерокопированные материалы.

4.5. Рабочая программа прошивается, страницы нумеруются, скрепляются печатью образовательного учреждения и подписью директора ОУ

4.6. Календарно-тематическое планирование составляется в виде таблицы, хранится у учителя. (Приложение 2)

4.7. Записи уроков в классный журнал ведутся строго в соответствии с календарно- тематическим планированием.

V. Контроль выполнения рабочей программы.

5.1. Рабочая программа составляется в одном экземпляре и является приложением к основной образовательной программе соответствующего уровня образования

5.2. Рабочая программа по учебному предмету (курсу) согласуется с заместителем директора и утверждается приказом директора МОУ «СОШ п. имени К. Маркса» не позднее 1 сентября.

5.3. Рабочая программа является обязательным документом для административного контроля степени освоения содержания учебного предмета обучающимися и достижения ими планируемых результатов на базовом и повышенном уровнях.

5.4. Администрация МОУ «СОШ п. имени К. Маркса» осуществляет систематический контроль выполнения рабочих программ, их практической части, соответствия записей в классном журнале, содержания рабочих программ по итогам каждого учебного периода (триместра, четверти, года).

5.5. Итоги проверки рабочих программ подводятся на совещании при директоре.

5.6. При несоответствии Программы установленным данным Положением требованиям, руководитель образовательного учреждения накладывает резолюцию о необходимости доработки с указанием конкретного срока исполнения.

5.7. Все изменения, дополнения, вносимые педагогом в Программу в течение учебного года, должны быть согласованы с заместителем директора. Основанием для внесения изменений и(или) дополнений может быть:

- невыполнение программного материала;
- непредвиденные пропуски уроков, занятий, вызванных болезнью педагога, карантин в ОУ, увольнением сотрудника и т.д.

Согласовано
Зам. директора МОУ
«СОШ п. имени К. Маркса»
Энгельского муниципального района
_____/Никулина М.А./

Утверждаю
Директор МОУ
«СОШ п. имени К. Маркса»
Энгельского муниципального района
_____/Дамзен Е.С../
Приказ № _____ от _____

Приложение 1.

Рабочая учебная программа
по учебному предмету «математика»
для обучающихся 3а класса
МБОУ «СОШ пос. им. К. Маркса»
Энгельского муниципального района
на 2019/2020 учебный год

Составитель:

учитель начальных классов
первой квалификационной категории

Приложение 2.

Календарно-тематическое планирование

| № урока | Наименование темы урока | Кол-во час. | Дата проведения | | Примечание |
|---|-------------------------|----------------|-----------------|------|------------|
| | | | план | факт | |
| Тема раздела «Биология — наука о живом» (9часов) | | | | | |
| 1. | Введение | 1 | | | |

Приложение 4.